

Sachbearbeiter Einkauf (m/w/d) - 2223139, Salzburg Süd

Das Unternehmen

Der Kontakt mit Lieferanten bereitet Ihnen Freude und Sie konnten bereits erste Erfahrung im Einkauf sammeln? Für unseren Kunden, der auf eine langjährige Erfolgsgeschichte und vielseitige Errungenschaften innerhalb seiner Branche vorweisen kann, suchen wir zur Unterstützung der Einkaufsabteilung eine/n Sachbearbeiter/in Einkauf.

Die Position

In dieser vielfältigen Aufgabe unterstützen Sie die Einkaufsleitung in sämtlichen Belangen: Teil Ihres Aufgabengebiets ist neben der Abwicklung von Ausschreibungen und Angebotsvergleichen, die Daten- und Angebotsauswertung und die Überwachung & Urgenz von Lieferterminen. Darüber hinaus gehören die Reklamationsabwicklung Umsetzung von Einkaufsstrategien sowie die Bearbeitung & Kontrolle von Rechnungen und die Abstimmung mit internen Abteilungen zu Ihrer täglichen Routine.

Ihre Qualifikation

Als Idealkandidat/in verfügen Sie über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Lehre, Matura, Studium), bringen bestenfalls einen technischen Background mit und können auf (erste) Berufserfahrung in den Bereichen Einkauf und Beschaffung verweisen. Des weiteren verfügen Sie über sehr gute Englisch, MS-Office- und idealerweise SAP-Kenntnisse. Sie können gut Prioritäten setzen, agieren strukturiert zuverlässig und beweisen Durchsetzungsvermögen sowie Verhandlungsgeschick mit Lieferanten. Darüber hinaus überzeugen Sie durch Ihren genauen, selbständigen und eigenverantwortlichen Arbeitsstil.

Jahresbruttobehalt ab ca. € 35.000,- / eine Überzahlung ist bei entsprechender Qualifikation und Erfahrung vorgesehen.

Ihr Ansprechpartner

Frau Sigrid Wölfl
+43 664 88 176 559
sigrid.woelfl@rehrl.at