

Innendienstmitarbeiter inkl. Fakturierung (m/w/d) TZ/VZ - 2226112, Salzburg Stadt

Das Unternehmen

Für ein erfolgreiches, familiengeführtes Unternehmen mit Firmensitz in der Stadt Salzburg, suchen wir ab sofort zur Unterstützung des bestehenden Teams eine spannende und abwechslungsreiche Position als Mitarbeiter im Innendienst inkl. Fakturierung (m/w/d) ab 30 Wochenstunden.

Die Position

In dieser verantwortungsvollen Position übernehmen Sie mit viel Engagement die Betreuung der Kunden und die Abwicklung eingehender Aufträge. Dank Ihrer offenen Persönlichkeit bereitet es Ihnen Freude, als erste Ansprechperson für sämtliche Kundenanfragen zu agieren und das Tätigkeitsfeld von der Auftragserfassung bis hin zur Fakturierung abzuwickeln. Sie sind für sämtliche Anfragen inkl. Reklamationen und Gutschriften verantwortlich und unterstützen tatkräftig den Außendienst, u.a. in der Terminvereinbarung. Allgemeine Aufgaben der Büroorganisation bzw. Administration sowie die Mitarbeit bei diversen Themenstellungen runden Ihren Aufgabenbereich ab.

Ihre Qualifikation

Wir wenden uns an kontaktfreudige Personen mit abgeschlossener kaufmännischer Ausbildung und Berufserfahrung in der Auftragsabwicklung, im Innendienst bzw. im Back Office. Sie verfügen über sehr gute MS-Office Kenntnisse und zeichnen sich besonders durch Ihr Organisationstalent und Ihre Flexibilität aus. Sie arbeiten gerne mit Zahlen und verfügen über einen genauen, strukturierten und selbständigen Arbeitsstil. Es erwartet Sie eine vielfältige Aufgabe in einem sehr erfolgreichen Unternehmen mit hoher Arbeitsplatzsicherheit.

Jahresbruttogehalt ab € 30.800,- (Junior) und € 38.000,- (Senior) / eine Überzahlung ist bei entsprechender Qualifikation und Erfahrung möglich.

Ihr Ansprechpartner

Pia Rehrl
+43 664 96 43 493
pia.rehrl@rehrl.at