



Personalverrechner Vollzeit/Teilzeit/Homeoffice (m/w/d) - 2016222, Stadt Salzburg

Das Unternehmen

Sie legen Wert auf gute Rahmenbedingungen, damit Sie sich wohl fühlen und Ihr Berufs- und Privatleben optimal vereinbaren können? Unser Auftraggeber, ein von Österreich aus expandierender mitteleuropäischer Handelskonzern, bietet Ihnen diese Flexibilität und besetzt ab sofort die vakante Position eines Personalverrechners in Vollzeit oder Teilzeit mit garantierter Homeoffice-Möglichkeit (m/w/d).

Die Position

Zu Beginn erhalten Sie eine ausführliche Einschulung und übernehmen anschließend die eigenverantwortliche Betreuung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnung. Zusätzlich fungieren Sie als kompetenter Ansprechpartner bei der Beratung der Mitarbeiter in arbeits- und sozialversicherungsrechtlichen Fragestellungen. Die Zusammenarbeit und Kommunikation mit externen Ämtern und Behörden fällt ebenso in Ihr Aufgabengebiet, wie administrative Tätigkeiten. Dazu zählen die An- und Abmeldungen von Mitarbeitern, Änderungsmeldungen und die Stammdatenpflege. Die Mitarbeit bei diversen Projekten, in enger Zusammenarbeit mit bereichsübergreifenden Teams, vervollständigen das spannende Aufgabengebiet.

Ihre Qualifikation

Idealerweise verfügen Sie über eine wirtschaftliche Ausbildung, abgeschlossener Personalverrechnerprüfung, sowie einschlägiger und mehrjähriger Berufserfahrung. Gute Kenntnisse in der Anwendung von MS-Office-Programmen, sowie SAP-Praxis werden vorausgesetzt. Persönlich beeindruckt Sie durch Ihre selbständige Arbeitsweise, hohe Serviceorientierung und Genauigkeit. Die Integration in das Unternehmensumfeld gelingt Ihnen äußerst gut, auf Grund Ihrer Team- und Kommunikationsfähigkeit. Nutzen Sie diese Möglichkeit und profitieren Sie von der Sicherheit eines wachsenden Unternehmens.

Monatsbruttogehalt ab € 3.000, - auf Vollzeitbasis abhängig von beruflicher Qualifikation und Erfahrung.

Ihr Ansprechpartner

Sabrina Dirnberger
+43 664 88 67 90 89
sabrina.dirnberger@rehrl.at